



Hezkuntza Berritzatzeko zuzendariaren Ebazpena, 2014ko irailaren 9koa, Euskadiko ikastetxe publikoetan eta itunpeko ikastetxeetan lekuan lekuko berritzegunearekin batera prestakuntza-jarduerak egiten direla eta, horren egiaztagiria lortzeko baldintzak eta prozedurak ezartzen dituena.

Hezkuntza, Hizkuntza Politika eta Kultura Sailaren barruan, hezkuntza-prozesuak hobetzearren ikastetxeekin elkarlanean jardutea helburu hartuta, Prestakuntzan eta Hezkuntzaren Berrikuntzan Laguntzeko Zentroak daude (berritzeguneak). Aholkularitza, prestakuntza, berrikuntza, esperimentazioa eta ikerketa: horiek dira lekuan lekuko hezkuntza-baliabide horien berariazko xedek.

Horrenbestez, aholkularitza- eta laguntza-zerbitzuak ematea dute zereginik funtsezkoenetako bat berritzeguneek, ikastetxeek beren prestakuntza-proiektuak garatu eta hezkuntza-berrikuntzan aurrera egin dezaten. Testuinguru horretan, berritzeguneek aholkularitza- eta prestakuntza-saioak egin ohi dituzte lekuan lekuko ikastetxeetan, eta ikasturtean zehar alde zuzenetik ondo egituratutako eta planifikatutako garrantzi handiko esku-hartzeak egiten dituzte. Esku-hartze horiek, zenbaitetan, Hezkuntza, Hizkuntza Politika eta Kultura Sailaren deialdi espezifikoetan baitan onartutako proiektuekin lotuta egoten dira. Beste zenbaitetan, ordea, ikastetxeen eta lekuan lekuko berritzeguneen artean adostutako prestakuntza-proposamen batean oinarrituta egiten dira. Proiektuekin lotutako esku-hartzeetan parte hartzen duten irakasleek prestakuntza-lanetan emandako orduen ziurtagiri bat eskuratzen dute, horiek arautzen dituzten deialdietan oro har hala ezartzen baita. Ikastetxeak eta berritzeguneak itundutako esku-hartze nabarmenenetan, ordea, ez da halakorik gertatzen.

Horregatik, hain zuzen, ikastetxean egiten diren prestakuntza-jarduerak nahitaez bete beharreko baldintzak garbi zehazteko, eta jarduera horiek proiektuekin loturik ez daudenean irakasleek haietan parte hartu dutela egiaztatzeko, honako hau

EBAZTEN DUT:

1. artikulua. Xedea

1.- Ebazpen honek xedetzat du lekuan lekuko berritzeguneekin elkarlanean ikastetxeek proposatutako prestakuntza-jardueren egiaztapena lortzeko baldintzak eta prozedurak ezartzea.

2.- Hezkuntza, Hizkuntza Politika eta Kultura Sailaren deialdi espezifikoetan barruan onartutako proiektuekin loturik ikastetxeek egindako prestakuntza-jarduerak ez dira ebazpen honetan kontuan hartzen, horietan parte hartzen dutenek egiaztapena lortzeko beharrezkoak diren baldintzek erregulazio propioa baitute.

2. artikulua. Prestakuntza-jardueren hartzailak

1.- Prestakuntza-jarduera bat egin dadin eskatzeko eta hartan parte hartu izanaren egiaztapena lortzeko, baldintza ezinbestekoa izango da jarduera hori ikastetxe



bateko irakasleei zuzendurik egotea. Dena dela, irakasle ez direnek ere parte hartu ahal izango dute jarduera horietan, baldin eta prestakuntza-ikastaroetan parte hartzen dutenen %80 gutxienez irakasleak badira.

2.- Prestakuntza-jardueraren hartzaile direnek hartan parte hartzeko konpromisoa hartu behar dute. Beraz, onartutako proposamenean aurreikusitako parte-hartzaileen %10ek baino gehiagok baja motibodunik aurkeztu ezean, prestakuntza-jarduera bertan behera utziko da.

3.- Jardueretan gutxienez 10 pertsonak hartu behar dute parte. 20 kideetik beherako klaustroak dituzten ikastetxeen kasuan, prestakuntza-jarduerak egitea proposa liteke, baldin eta haietan **irakasleen %80ek** gutxienez parte hartzen badute.

3. artikulua. Egiatzagai diren prestakuntza-jarduerak

1.- Ikastetxeek proposatu eta egiatzagai izan daitezen, prestakuntza-jarduerak honako baldintza hauek bete behar dituzte:

a) Edukia:

-Ikastetxeko irakasle-talde baten (saila, hezkuntza-, ziklo- edo etapa-taldea, etab.) prestakuntza- eta hobekuntza-premiekin bat etorri behar dute, eta ikastetxearen testuinguruan bertan sor litezkeen arazoei egin behar diete aurre, ikasgelako edo ikastetxeko eguneroko lanekin loturiko zeregin espezifikoak proposatuz.

-Ikastetxeko ebaluazioen bitartez detektatutako premiekin loturik egongo dira, ikastetxeko hobekuntza-planeko helburuekin bat egingo dute, ikastetxeko helburu estrategikoak lortzearen alde egingo dute lan, eta ikastetxeko urteko ekintza-planean propio aipatuko dira.

- Eguneroko praktketan oinarrituta denen artean egindako azterketak eta gogoetak hartuko dituzte ardatz, eta, praktika horiek hobetze aldera, ikastetxeko irakasleen hobekuntza eta garapena sustatuko dituzte; lankidetzarik, ikaskuntzan, autoprestakuntzan eta autoebaluazioan oinarrituko dira; eta ikasgelako edo ikastetxeko eguneroko lanean zuzenean eragitea hartuko dute oinarri.

b) Iraupena: Proposamenetan, jarduerak gutxienez 15 ordu eta gehienez 30 ordu iraun beharko dute. Lan-saioak taldeka edo azpitaldeka egin daitezke. Saioek 90 minutuko edo gehiagoko iraupena izango dute.

c) Modalitatea: Prestakuntza-jarduerak presentzialak izango dira, eta eskola-orduetan egingo dira. Hala eta guztiz ere, prestakuntza-jarduera egiteaz batera Berritzeguneak kudeatutako beste saioen bat proposatzen bada, eskola-orduetatik kanpo ere egin ahal izango da saio bat edo beste, eta ikastetxeko nahiz kanpoko irakasleek ere parte hartu ahal izango dute haietan.

2.- Prestakuntza-jarduera ikasturte batean hasi eta bukatzeko modukoa izango da. Dena dela, epe luzeagoko jardueren proposamenak ere egin daitezke: zenbait



ikasturtetako iraupena duten jarduerak, esate baterako. Horrelakoetan, ikastetxeek urtero berritu eta zehaztu behar izango dute beren prestakuntza-proposamena.

4. artikulua. Eskabideak, epeak eta dokumentazioa

1.- Ikasturtea amaitu baino lehen, ikastetxeak amaitu berri den ikasturteko memoria egiten eta hurrengo ikasturteko plana diseinatzen ari direnean, prestakuntza-jardueraren bat egiteko interesa duen ikastetxeko ordezkariak tokiko berritzegunera joango dira, hurrengo ikasturtean garatu nahi duten prestakuntza-jardueraren inguruko proposamena egiteko laguntza eman diezaieten.

2.- Eskabidea jaso ondoren, ikastetxeko zuzendaritzak (edo zuzendaritza ordezkatzan duen batzorde pedagogikoko kideak) eta tokiko berritzeguneko aholkulariek, proposamena modu bateratuan egiteko, bi aldeen arteko bileren egutegia adostuko dute.

3.- Ikastetxearen eta tokiko berritzegunearen artean proposamena adostu ondoren, eta prestakuntza-jardueraren inguruko zereginetan aholkularitza eta babesa emateko beharrezkoak diren baliabideak baldin badaude, proposamena urriaren 31 baino lehen onartu eta dagokion agirian jasoko da (1. eranskina). Egun horretatik aurrera, eta hurrengo ikasturtera arte, ez da modalitate horretako proposamenik onartuko. Prestakuntza-jardueraren inguruko proposamena berritzegunearen web-orrian jarriko da, prestakuntza-jarduerari dagozkien aplikazioan. Ikastetxeak bere Urteko Ekintza Planean jasoko du prestakuntza-jardueraren inguruko proposamena.

4.- Prestakuntza-jardueraren inguruko proposamenak alderdi hauek aipatu eta landu behar ditu:

- atariko saioak, zereginak zehazteko eta jarduerak nola egingo diren azaltzeko
- landu beharreko edukiak oinarritzeko, aztertze eta horri guztiari buruz gogoeta egiteko saioak
- jarduerak praktikan jartzeko saioak
- egindakoak aztertze eta baloratzeko saioak, jarduerak zer ondorio izan dituzten jakiteko eta/edo premia berriak identifikatzeko

5. artikulua. Prestakuntza-jardueren jarraipena

1.- Prestakuntza-jardueraren inguruko proposamena modu bateratuan koordinatuko dute berritzeagunearen aholkularitza-zerbitzuak eta ikastetxearen zuzendaritzak edo ikastetxea ordezkatzan duen batzorde pedagogikoak, eta bi aldeek izango dute prestakuntza-jarduera kudeatzeko ardura.

2.- Proposatutako jarduerak ikasturtean zehar egingo dira, eta maiatzaren 15erako amaituko dira. Ondoren, txosten bat egingo da, 2. eranskineko ereduari jarraituz. Jarduera egin, eta hartan parte hartu duten irakasleek eta aholkularitza-zerbitzuek beren helburuak zenbateraino lortu dituzten ebaluatu behar da txostenean.

3.- Ikasturtean zehar nabarmentzeko moduko gorabeherarik izan bada, eta, horren ondorioz, jarduera bertan behera utzi bada, berritzegunearen zuzendaritzak



horren berri eman beharko dio Irakasleen Prestakuntza Zerbitzuaren bidez Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzari, bertan behera utzitako jarduerak egiaztapenik jaso ez dezaten.

6. artikulua. Prestakuntza-jardueren egiaztapena

1.- Prestakuntza-proposamenean aipatutako jarduerak egin ondoren, eta ikasturtea amaitu baino lehen, berritzeguneez onartutako prestakuntza-jarduera bakoitzean parte hartu dutenen eta horretan emandako ordu guztien zerrenda bat igorriko diote Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzako Irakasleen Prestakuntza Zerbitzuei. Jarduera aurreikusi bezala egin bada eta balorazio orokorra positiboa bada, parte-hartzaileei ofizios eta banan-banan egiaztatuko zaizkie prestakuntza-jardueran emandako ordu guztiak (hots, 15 edo 30 ordu).

2.- Jardueraren garapenean hasierakoez bestelako irakasleak zeregin espezifikoren batean aritu badira ere, hasiera-hasieratik prestakuntza-jardueran parte hartzeko konpromisoa hartu eta ezarritako partaidetza-baldintzak bete dituzten parte-hartzaileei soilik emango zaie egiaztapena.

Vitoria-Gasteizen, 2014ko irailaren 9an.

HEZKUNTZA BERRIZTATZEKO ZUZENDARIA

Begoña Garamendi Ibarra

MD2106a	
Err.	Onespen eta indarreko data
0	2014-09-01

Berritzeguneko prestakuntza-jarduera ikastetxean
Actividad formativa en centro en colaboración con el Berritzegune

I-A ERANSKINA ANEXO I-A
ESKABIDE ORRIA SOLICITUD DEL CENTRO

Berritzegunean betetzeko

BERRITZEPREST ekintza
Actividad con certificación

Ziurtagiririk Gabe
Actividad sin certificación

IKASTETXEAREN DATUAK DATOS DEL CENTRO

ikastetxearen izena: <i>denominación centro:</i>		kodea: <i>código:</i>	
tokia: <i>localidad:</i>		lurraldea: <i>territorio:</i>	
posta elektronikoa: <i>correo electrónico:</i>		telefonoa: <i>teléfono:</i>	
mailak niveles:	HH-EI <input type="checkbox"/> LH-EP <input type="checkbox"/> DBH-ESO <input type="checkbox"/> BATX <input type="checkbox"/>	ikasturtea: <i>curso:</i>	

PROPOSAMENAREN DATUAK DATOS DE LA PROPUESTA

proposamenaren izenburua <i>título de la propuesta</i>	
proposamenaren arduraduna <i>responsable de la propuesta</i>	
NAN DNI	kargua cargo

proposamenaren justifikazioa <i>justificación de la propuesta</i>



Berritzeguneak
Vitoria-Gasteiz

EUSKO JAURLARITZA

HEZKUNTZA, HIZKUNTZA POLITIKA
ETA KULTURA SAILA
Prestakuntzan eta Hezkuntzaren
Berrikuntzan Laguntzeko Zentroak



GOBIERNO VASCO

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN,
POLÍTICA LINGÜÍSTICA Y CULTURA
Centros de Apoyo a la Formación e
Innovación Educativa

MD2106a	
<i>Err.</i>	<i>Onespen eta indarreko data</i>
0	2014-09-01

helburuak: zer espero dugun <i>objetivos: qué se espera conseguir</i>	ebaluazio-irizpideak <i>criterios de evaluación</i>

aurreikusitako prestakuntza ekintza(k) <i>actividad(es) de formación previstas</i>



MD2106a	
Err.	Onespen eta indarreko data
0	2014-09-01

I-B ERANSKINA ANEXO I-B

ANTOLAMENDU ALDERDIAK ASPECTOS ORGANIZATIVOS

lan metodologia <i>metodología de trabajo</i>	barne antolaketa eta denboralizazioa <i>organización interna y temporalización¹</i>

¹ ekintzaren ordu kopurua, egutegiaren aurreikuspena eta lan saioen ordutegia / *número de horas de la propuesta, previsión de calendario y franja horaria de las sesiones de trabajo*

ikastetxeko irakasle kopurua
núm de profesores/as del centro

ekintzan parte hartzen dutenen kopurua
núm. de participantes en la propuesta

IRAKASLEEN ZERRENDA RELACIÓN DE PROFESORES/AS

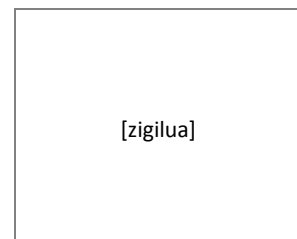
	nan/dni	abizenak apellidos	izena nombre	maila nivel
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

_____ (e)n, _____ ko _____ aren _____ (e)(a)n

En _____, a _____ de _____ de _____

IKASTETXEKO ZUZENDARIA

izpta.: _____



[zigilua]



MD2106b	
Err.	Onespen eta indarreko data
0	2014-09-01

Berritzeguneko prestakuntza-jarduera ikastetxean
 Actividad formativa en centro en colaboración con el Berritzegune

ikasturtea
 curso

I-C ERANSKINA ANEXO I-C
LANKIDETZA KONPROMEZUA COMPROMISO DE COLABORACIÓN

[Berritzegunean betetzeko / a cumplimentar en el Berritzegune]

IKASTETXEAREN DATUAK DATOS DEL CENTRO

ikastetxearen izena: <i>denominación centro:</i>		kodea: <i>código:</i>	
eskuhartzearen izenburua: <i>título de la actividad:</i>			
BGko arduraduna taldea: <i>equipo / resp. berritzegune:</i>			

eskabide mota: <i>tipo de solicitud:</i>	Hezkuntza Saileko Deialdia <input type="checkbox"/>	→ ekintzaren <P> kodea: <input type="text"/>
	Berritzeprest <input type="checkbox"/>	
	Beste <input type="checkbox"/>	→ ordu kop.: <input type="checkbox"/> 15 <input type="checkbox"/> 30

ESKUHARTZEAREN PLANIFIKAZIOA PLANIFICACIÓN DE LA INTERVENCIÓN

[Parte hartuko duten aholkularitzak, esku-hartzeen maiztasuna, saio kopurua, edukiak, baliabideak...]
 Asesorías implicadas, frecuencia de las intervenciones, número de sesiones, contenidos, recursos...]

_____ (e)n, _____ ko _____ aren _____ (e)(a)n

En _____, a _____ de _____ de _____

BERRITZEGUNEKO AHOLKULARIA(K)
 izpta.: _____

BERRITZEGUNEKO ZUZENDARIA
 izpta.: _____

IKASTETXEKO ZUZENDARIA
 izpta.: _____

MD2107a	
Err.	Onespen eta indarreko data
0	2014-09-01

Berritzeguneko prestakuntza-jarduera ikastetxean
Actividad formativa en centro en colaboración con el Berritzegune

ikasturtea
curso

II-A ERANSKINA ANEXO II-A
JARDUERAREN OROITIDAZKIA MEMORIA DE LA ACTIVIDAD

IKASTETXEAREN DATUAK DATOS DEL CENTRO

ikastetxearen izena: <i>denominación centro:</i>		kodea: <i>código:</i>	
proposamenaren izenburua: <i>título de la propuesta:</i>			
BGko arduraduna taldea: <i>equipo / resp. berritzegune:</i>			

GARATUTAKO EKINTZAK ACTIVIDADES REALIZADAS

edukia <i>contenido</i>	data <i>fecha</i>	ordutegia <i>horario</i>	saio mota* <i>tipo de sesión</i>

[*] O: saio orokorrak / *sesiones generales*
KA: kanpoko aholkularitza / *asesoramiento externo*
TL: lan saioa talde txikian / *trabajo en pequeños grupos*

EBALUAZIOA EVALUACIÓN

helburuak <i>objetivos</i>	adierazleak <i>indicadores</i>	Lorpen maila <i>grado de consecución</i>

_____ (e)n, _____ ko _____ aren _____ (e)(a)n

En _____, a _____ de _____ de _____

BERRITZEGUNEKO AHOLKULARIA(K)

izpta.: _____

IKASTETXEKO ZUZENDARIA

izpta.: _____



MD2107b	
Err.	Onespen eta indarreko data
0	2014-09-01

Berritzeguneko prestakuntza-jarduera ikastetxean
Actividad formativa en centro en colaboración con el Berritzegune

ikasturtea
curso

II-B ERANSKINA ANEXO II-B

BERRITZEGUNETIK JASOTAKO LAGUNTZA ETA AHOLKULARITZAREN BALORAZIOA
VALORACIÓN DEL APOYO/COLABORACIÓN DEL BERRITZEGUNE

IKASTETXEAREN DATUAK DATOS DEL CENTRO

ikastetxearen izena: <i>denominación centro:</i>	kodea: <i>código:</i>
proposamenaren izenburua: <i>título de la propuesta:</i>	
BGko arduraduna taldea: <i>equipo / resp. berritzegune:</i>	

1 eta 10 bitartean puntuatu / puntuar de 1 a 10

Aholkularitzaren lankidetzaren proposamenaren diseinu, garapen eta jarraipenean / <i>Colaboración de la asesoría en el diseño, desarrollo y seguimiento de la propuesta</i>	
Edukien eta aholkularitzak ekoiztutako materialen egokitasuna / <i>Adecuación de los contenidos e idoneidad de los materiales aportados por la asesoría.</i>	
Aholkularitzaren lankidetzaren dinamizazioan eta talde-lanaren kudeaketan / <i>Colaboración de la asesoría en la dinamización y en la gestión del trabajo en grupo</i>	
Egindako aholkularitza-lanaren sistematizazioa / <i>Sistematicidad en el trabajo de asesoramiento realizado</i>	
Lankidetzaren giroa, prestatasuna, aholkularitzarekiko sintonia maila / <i>Clima de colaboración, disponibilidad, grado de sintonía en el trabajo con la asesoría</i>	
Beste eragileren esku-hartzeari buruzko gogobetetasun maila (hala balegokio) / <i>Grado de satisfacción respecto a la intervención de otros agentes (si procede)</i>	

Batez
bestekoa

ondo egindakoa <i>lo que se hizo bien</i>	hobekuntzarako proposamenak <i>propuestas de mejora</i>

Arlo honetan ikastetxean aurreikusten diren beste eskuhartzeak
Previsión de nuevas demandas al Berritzegune en este campo



MD2107b	
Err.	Onespen eta indarreko data
0	2014-09-01

IKASLEEN IRAKAS-APRENDIZAIA PROZESUAN IZANDAKO ERAGINAREN BALORAZIOA
REPERCUSIÓN EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE DEL ALUMNADO

1 Gelan | en el aula

1 2 3 4

justifikazioa eta oharrak *justificación y observaciones*

2 Ikastetxean | en el centro

1 2 3 4

justifikazioa eta oharrak *justificación y observaciones*

_____ (e)n, _____ ko _____ aren _____ (e)(a)n

En _____, a _____ de _____ de _____

IKASTETXEKO ZUZENDARIA

izpta.: _____

[zigilua]

Berritzeguneko prestakuntza-jardura ikastetxean
Actividad formativa en centro en colaboración con el Berritzegune

ikasturtea
curso

III ERANSKINA ANEXO III

BERRITZEGUNEKO BALORAZIOA VALORACIÓN POR PARTE DEL BERRITZEGUNE

IKASTETXEAREN DATUAK DATOS DEL CENTRO

ikastetxearen izena: <i>denominación centro:</i>	kodea: <i>código:</i>
proposamenaren izenburua: <i>título de la propuesta:</i>	
BGko arduraduna taldea: <i>equipo / resp. berritzegune:</i>	

1 eta 10 bitartean puntuatu / puntuar de 1 a 10

Aurreikusitako parte-hartzearen betetzea <i>Cumplimiento de la participación prevista</i>	
Aurreikusitako egutegiaren betetzea <i>Cumplimiento del calendario previsto</i>	
Aurreikusitako ordutegiaren-saioen betetzea <i>Cumplimiento del horario-sesiones previstas</i>	
Ikastetxeak ekoiztutako espazioen, baliabide teknikoen... egokitasuna <i>Adecuación de los espacios, medios técnicos... posibilitados por el centro</i>	
Ikastetxeak ezarritako egutegi-ordutegiaren egokitasuna <i>Idoneidad del calendario- horario habilitado por el centro</i>	
Proposamenaren arduradunarekin lankidetzatza <i>Colaboración con la persona responsable de la propuesta</i>	
Partehartzaileen inplikazioa <i>Implicación de los participantes</i>	
Beste eragilearen inplikazioa (zuzendaritza taldea, beste irakasle batzuk...) <i>Implicación de otros agentes del centro (equipo directivo, profesorado...)</i>	
Hasierako proposamenean aurreikusitako edukietara egokitzea <i>Ajuste a los contenidos previstos en la propuesta inicial</i>	
Lan-giroa <i>Clima de trabajo</i>	

Batez
bestekoa

Proiektuaren garapeneren balorazio orokorra <i>valoración global del desarrollo del proyecto</i>	hobekuntzarako proposamenak <i>propuestas de mejora</i>

BERRITZEGUNEKO AHOLKULARIA(K)

izpta.: _____