

Mundu Garaikidearen Historia
5. Munduko eskualde-integrazio prozesuak. Europar Batasunaren eraikuntza; egungo egoera eta etorkizuneko erronkak.* Garapen Iraunkorreko Helburuak lortzeko nazioarteko itunak.
6. Biztanleriaren exodo masiboak: migrazio ekonomikoak, klimatikoak eta politikoak. Errefuxiatu kontzeptu berria.*
7. Klima-larrialdia eta haren egungo eta etorkizuneko erronkak.
8. Ideologiaren krisia eta <i>Historiaren Amaieraren</i> berrinterpretazioak: eszeptizismoaren eta populismo berrien aroa. Sistema autoritarioen berragerpena.
9. Gaur egungo demokrazien erronkak: ustelkeria, erakundeen eta alderdi-sistemaren krisia, sistemaren gaineko sinesgarritasunaren galera, joera autoritarioak, sistemaren aurkako mugimenduak...*
C. Konpromiso zibikoa
1. Kontzientzia demokratikoa: konstituzioaren printzipioen eta arauen ezagutza, balio zibikoen erabilera eta herritarren parte-hartzea.*
2. Identitatea eta pertenezia-sentimenduak: identitate-aniztasunaren onarpena, adierazpen ideologiko eta kulturalarekiko tolerantzia eta errespetua, eta ondare-aberastasunaren aitortzea eta defentsa.*
3. Genero-berdintasuna: emakumeen egoera munduan, eta diskriminazioaren aurkako eta emakumeen eta gizonen arteko benetako berdintasunaren aldeko jarrerak.*
4. Portaera ekosoziala: ingurumenaren aldeko eta klima-larrialdiaren aurkako mugimenduak. Garapen Iraunkorrerako Helburuekiko konpromisoa.*
5. Aniztasun sozial, etniko eta kulturalarekiko errespetua eta balorazioa: tolerantzia eta intolerantzia Mundu Garaikidearen historian. Gutxiengoen eskubideen defentsa.*
6. Herritartasun etiko digitala: jabetza intelektualarekiko errespetua. Herritartasun globalaren parte-hartzea eta erabilera, teknologia digitalen bidez. Desinformazioa eta manipulazioaren aurreko prebentzio eta defentsa.*
7. Elkartasuna eta kooperazioa: munduko erronka handiak, eta konpromiso soziala, asoziazionismoa eta boluntariora lortzeko jokabideak.*
8. Ondare historikoa kontserbatzea eta hedatzea: ondare-legeak, memoria kolektiboaren ondare-, gizarte- eta kultura-balioa. Artxibategiak, museoak eta historiaren dibulgazio eta interpretaziorako zentroak.*

ADMINISTRAZIO ETA KUDEAKETA OINARRIAK

Euskal Herrian, enpresaburuaren irudiak tradizio handia du, gure kulturaren eta idiosinkrasiaren parte da; horregatik, garrantzizkoa da espiritu horri eustea belaunaldi berrietan, betiere gizabanakoarentzat berarentzat eta gizartearentzat ondorio positiboak dakartzan ekintzaitza bultzatzen eta, hartara, bizi-kalitatea, aurrerapena eta gizarteongizatea hobetu dadin. Egungo testuinguruan, beraz, garrantzizkoa da ideiak proiektu bihurtzeko beharrezkoak diren konpetentziak eta gaitasunak sustatzea ikasleengan; jakintzagaiak sormena eta berrikuntza-espiritua bultzatu behar du, ikasleak maila profesionalean presatzeaz gain, eta akatsa modu positiboan baloratu eta hautematearen garrantzia sustatu behar du.

Administrazio eta Kudeaketa Oinarriak 2. mailako jakintzagaiaren ikaskuntza eta prestakuntza behar-beharrezkoa da gure hezkuntza-sistemaren etapa honetan, espiritu ekintzailea sendotzen baitu, enpresa-proiektu baten bidez eta sormen, malgutasun, ekimen, talde-lan, norberarenganako konfiantza eta zentzu kritikoko jarreraren bidez. Era berean, informazioaren eta komunikazioaren teknologiak erabiltzeari bultzada erabakigarria ematen dio, informazioa bilatzeko ez ezik, informazioa prozesatzeko eta emaitza aurkezteko ere bai. Arloak ahozko eta idatzizko adierazpidea menderatzen laguntzen du, eta, horri esker, komunikazio eraginkorra lortzen da eta, hartara, bere proiektua behar bezala aurkezten da. Era berean, sortzen diren gatazkak modu egokian konpondu ahal izatea ahalbidetuko dion heldutasun pertsonala eta soziala finkatzen laguntzen du.

Azkenik, jakintzagaiak erraztuko du ikasleek gizarte-erantzukizun korporatiboaren zereginari buruz eta negozioen balorazio etikoari buruz gogoeta egin dezaten. Horri esker, ikasleek erantzukidetasuna sus-tatuko duen kontzientzia zibiko arduratsua eskura dezakete —gizarte zuzen, bidezko eta inklusiboaren eraikuntzan parte har dezaten bultzatuko duena—.

Administrazio eta Kudeaketa Oinarriak jakintzagaiaren hezkuntza-helburua bat dator etengabeko ikas-kuntzarako funtsezko konpetentziei buruzko Kontseiluaren 2018ko maiatzaren 22ko Gomendioarekin. Gomendio horrek adierazten duenez, ikasitakoa denbora errealean aplikatu ahal izatea eta ideia, teoria, produktu eta ezagutza berriak sortzea ahalbidetuko duten tresnak txertatu beharko dira hezkuntzan.

Irakasgai honen curriculum diseinatzean, espero den konpetentzia-garapena zehazten duten deskriptore operatiboak hartu dira erreferentetzat, betiere Batxilergoa amaitzean ikasleek izango duten irteera-profilaren arabera.

Ikasleentzat interesgarriak diren ikaskuntza adierazgarri eta funtzionalitate abiatuta garatzen da, eta konpetentzia espezifiko batzuk eskuratzearen inguruan antolatuta dago. Konpetentzia horiek helburu hauek dituzte:

- Lehenik eta behin, espiritu proaktiboa sustatuko da. Espiritu hori ekintzailatza pertsonal, sozial eta enpresarialaren kultura arinagoan eta berritzaileagoan islatu behar da. Horretarako, ikasleek ulertu behar dute ekintzaileak testuinguru global batean egin behar duela bere bidea —testuinguru horren elementuak elkarrekin erlacionatuta daude—, eta jakin behar dute zer estrategiari jarraitu behar zaion erronkei aurre egiteko, ziurgabetasuna kudeatzeko eta proiektua gauzatzera eramango duten erabaki egokiak hartzeko. Horrek eskatzen du ingurunea arakatzea eta, horretarako, zenbait esparru analizatzea —besteak beste, esparru soziala, ingurumenekoa, kulturala eta enpresariala— eta arreta berezia eskaintzea arlo teknologikoari eta digitalari. Horrela, ikuspegi ekonomiko batetik, sor daitezkeen beharrak eta aukerak identifikatuko dira, beharrezkoak diren giza baliabideak, baliabide materialak, immaterialak eta digitalak aurkituko dira, eta ikuspegi ekintzailea izango duen proiektu pertsonal edo profesional batean aplikatuko dira.
- Bigarrenik, konpetentzia espezifikoek laguntzen dute ikasleek ikaskuntzak plano praktikoa batera transferi ditzaten eta honako alderdi hauek barne hartuko dituen enpresa-proiektu bat gara dezaten: ideiazintza, kudeaketa eta garapenprozesua; jendaurrean aurkezteko beharrezkoak diren komunikaziotrebetasunak erabiltzea; sortutako dokumentazioa tramitatzea (betekizun juridikoak, salerosketa-fakturak, kontabilitatea...); proiektu horren bideragarritasunerako behar den finantzaketa bilatzea; eta, azkenik, enpresako sail horien (hornikuntza, merkataritza eta abar) kudeaketa koordinatua.

Irakasgai honen abiapuntua da ikasleek Lehen Hezkuntzako eta Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako etapan dituzten funtsezko konpetentzia guztiak lortzea, baina, zehazki, ekintzailatza-konpetentzia, herritartasunerako konpetentzia eta konpetentzia pertsonala, soziala eta ikasten ikastekoa. Konpetentzia horiek osatzeko, batetik, enpresen funtzionamendua eta pertsona ekintzaileen profila ulertzeko elementuak ematen dira, eta, bestetik, enpresako sail guztien kudeaketa osagarria erraztuko duten tresnak ematen dira —horietan sortutako dokumentazioa bereziki nabarmentzen da—.

Ezarritako ebaluazio-irizpideen helburua da konpetentzia espezifikoaren eskuratze-maila egiaztatzea, hau da, etorkizunean lanbide-proiektzioa izango duten esparru pertsonal, sozial eta akademikoko egoeretan edo jardueretan aplika daitezkeen jarduera kognitibo, instrumental eta jarrerazkoaren maila egiaztatzea.

Konpetentzia espezifikoak eskuratzen laguntzen duten oinarritzko jakintzak lau multzotan antolatzen dira.

- *Negozio-idea: enpresa-proiektua*. Irakasgai honetan jorratzen diren gainerako ikaskuntzetarako abiapuntua da, multzo honetan aukeratzeko den negozioideiarekin lanean jarraituko baita ikasturte osoan. Horretarako, garrantzi handikoa da ingurunea eta ekintzailearen profila aztertzea —Euskadiko enpresaburuaren irudiak duen tradizioari jarraikiz—, berrikuntza, digitalizazioa eta sormena aintzat hartzea, eta hori guztia Agenda 2030eko Garapen Iraunkorrerako Helburuak lortzearekin lotzea.
- *Enpresa abian jartzea: forma juridikoa, administrazio- eta kontabilitate-tramiteak*. Multzo honetan aztertzen dira enpresek har ditzaketen forma juridikoak, enpresak abian jartzeko beharrezkoak diren tramiteak (fiskalak, lanekoak, Gizarte Segurantzakoak eta bestelakoak) eta horretarako behar den dokumentazioa. Bestalde, garrantzi handikoa izango da Euskal Autonomia Erkidegoaren berariazko fiskalitatearen berezitasunak ezagutzea, zehazki Euskal Ekonomia Itunari dagozkionak. Era berean, kontabilitate-ziklo bat ulertzeko eta garatzeko ikaskuntzak jorratuko dira, kontabilitate-aplikazio informatiko baten bidez.

- *Enpresen barne-antolaketa: sailak eta beren funtzioak.* Ikasleak erosketa, salmenta, giza baliabide eta inbertsio eta finantzako sailekin lotzen diren eragiketak ezagutu beharko ditu, modu osagarrian. Batetik, hornikuntza-sailak sortutako dokumentazioa eta ordaintzeko moduak ezagutu eta erabiliko ditu. Halaber, merkatuaren ezaugarriak aztertuko dituen marketin-plan sinplea prestatu, eta prozesu horri dagokion dokumentazioa kudeatuko du. Bestalde, langileen beharrak aztertuko ditu eta langileak hautatzeko eta prestatzeko prozesuetatik pasako da; azkenik, enpresarentzako bideragarritasun-plana prestatu, eta beharrezkoak diren inbertsioak eta finantza-baliabideak zehaztuko ditu.
- *Negozio-ideiaren garapenaren jendaurreko erakusketa.* Saiatuko da proiektu ekintzailea jendaurrean ezagutarazten, jendaurreko komunikazio- eta aurkezpen-tekniken bidez eta tresna informatikoetan eta ikus-entzunezkoetan oinarrituta.

Irakasgai honen programazioari dagokionez, curriculuma ikuspegi teoriko-praktikotik zehaztea proposatzen da, eta, horretarako, proiektu ekintzaile baten garapenean aplikatuko dira jakintzak, proiektuaren fase bakoitzean. Horrela, ikaskuntzak ekintzan eta ekintzatik eraikiko dira. Ikasleek enpresa-proiektu bat prestatuko dute, eta ahaleginak bideratuko dituzte enpresako sail bakoitzaren antolaketa, informazioa eta administrazioa behar bezala tratatzera eta kudeaketako barne-prozesuak ikasi eta aztertuz.

Enpresetan dokumentu askorekin lan egin behar denez gero, dokumentuadministrazioa bihurtzen da enpresa-erakundearen kezka nagusietako bat. Hori dela eta, dokumentuak erraz biltegitratzea ahalbidetuko duen sistema eraginkorra behar da. Sistema hori edukiz gero, ikasleek modu efizientean eta sistematikoan kontrolatu ahal izango dituzte dokumentuen sorrera, harrera, mantentzea, erabilera eta antolaketa.

Era berean, taldean lan egin, eta erabakiak giro malgu eta irekian hartuko ditu, bere gaitasunak zabalteko eta bere trebetasunak eta jarrera ekintzaileak indartzeko moduan. Lan-dinamika horrek pertsona guztientzat balioa sortzera bideratuko den sormen, kolaborazio eta partaidetzako kultura sorrarazten du. Proiektu hori gauzatuko bada, beharrezkoa da, batetik, ezagutzak eskuratzea eta garatzea hainbat arlo aztertuz, hala nola gizarte-zientzietarako aplikatutako matematika (prezioak finkatzea, kostuak kalkulatzeta...), ingelesa, filosofia (enpresa-etika eta -erantzukizuna) eta informatika (kalkulu-orriak, Interneteko aplikazioak, gailu mugikorak, eta abar); eta, bestetik, ezinbestekoa da irakasgai horietako irakasleekin eraginkortasunez koordinatzea, horrela proiektu berritzailea efizientziaz egin ahal izan dadin.

KONPETENTZIA ESPEZIFIKOAK

1. Ingurune informatio ekonomikoa aztertzea, berrikuntza- eta digitalizazio faktoreak baloratu, negozio-idea bideragarria hautatzeko zenbait dinamikaren bidez.

Bilatzen da, analisi ekonomiko, sozial, kultural eta abarretik, ikasleek hobeto ulertzea beren ingurunea. Era berean, bilatzen da ikasleek teknologiak eta teknologiaren askotariko aplikazioek ekoizpen-egitura globalean duten inpaktua ulertzea.

Era berean, garrantzitsua da enpresaburuek gizartearen elementu eraldatzaile gisa betetzen duten zerregina ezagutzea, haien irudia gure euskal kultura ekintzailearen berezko ezaugarri gisa identifikatzea eta enpresa-jardueran gero eta beharrezkoagoa den emakumearen presentzia azpimarratzea.

Kontzeptu horiek guztiak ulertzen badira, ikasleak errazago hartu ahal izango ditu erabakiak, XXI. mendeko gizartearen aldatzen lagunduko dion bizi-proiektu egokia gara dezan.

Hori dela eta, behar-beharrezkoa da ikasleek taldean arintasunez lan egitea, beren ikuspuntuak jarrera proaktiboz azaltzea eta komunikazio arina eta errespetuzkoa izatea. Soilik horrela gai izango dira zenbait aukeraren artean negozio-idea bideragarria eta jasagarria hautatzeko, negozio-idea sortzailea eta berritzailea edukitzeko eta negozio-idea horrek balio soziala, ingurumenekoa eta ekonomikoa eskaintzeko.

Konpetentzia espezifikoa hau deskriptore hauekin lotzen da: HKK1, HKK3, KD1, KPSII3.1, HK1, EK1, EK3

2. Forma juridikoak eta legezko tramiteak identifikatzea, horiek zer erakundetan aurkeztu behar diren ezagutuz, enpresa abian jartzeko beharrezkoa den dokumentazioa behar bezala kudeatzeko.

Batetik, ikasleek legezko tramiteak (lanekoak, fiskalak, Gizarte Segurantzakoak) ezagut ditzaten eta horiek kudeatzen dituzten erakundeak identifika ditzaten lortu nahi da, betiere guztia negozio bat abian jartzeko beharrezkoa den prozeduraren barruan. Horretarako, erakundeen web-orriak erabili behar dira (Gizarte Segurantza, Foru Aldundia, Merkataritza Erregistroa, Udalak, eta abar) eta tramiteak egiteko eta negozioa sortzeko legezko epeak betetzearen garrantzia onartu behar da. Era berean, proposatzen da ikasleek forma juridikoaren hautaketari buruzko erabaki arrazoituak hartzea, betiere bazkide kopurua, ondare-erantzukizuna, kapital-baldintzak, fiskalitatea eta negozio-planean jasotako gainerako baldintzak kontuan hartuz.

Bestalde, enpresa-jarduerak sortzen dituen dokumentuak erabili eta artxibatzearen bidez, zenbait komunikazio-zirkuitu ezartzen dira, bai enpresaren barruan bai kanpoan. Hori dela eta, ikasleak beharrezko komunikazio-teknikak bereizi eta aplikatuko ditu. Era berean, garrantzi berezia dute enpresak sortzen duen dokumentazioa ezagutzeak eta sailkapen-arau ofizialak gordetzeko betebeharrari buruzko ezagutzak.

Azken finean, argi dago garrantzitsua dela enpresa-jarduketan indarrean dagoen legedia betetzea, eta, hala, enpresa-etikarekin, gizarte-ongizatearekin, ingurumen-jasangarritasunarekin eta jardunbide egoekiekin lotutako jarduerak garatzen laguntzea.

Konpetentzia espezifikoa hau deskriptore hauekin lotzen da: HKK3, HKK5, KE1, STEM1, KD1, KD2, KD4, KPSII3.1, HK1, EK2, EK3.

3. Kontabilitate-zikloaren garapena ulertzea, Kontabilitate Plan Orokorrean ezarritako irizpideak betez, enpresaren irudi fidela islatzeko.

Ikasleek, Kontabilitate Plan Orokorrean ezarritako printzipioen arabeko oinarrizko kontabilitate-kontzeptuak eskura ditzaten lortu nahi da, baita, metodologia egokiaren bidez, kontabilitate-zikloaren garapena uler dezaten ere. Era berean, ikasleek ulertu beharko dute zer garrantzia duen kontabilitate-betebeharrak betetzeak eta liburuek prozesu horretan duten zeregina onartzeak. Horri esker, ikasleek errazago ondorioztatuko dute kontabilitate-eragiketek zer eragin duten enpresa-ondarean.

Kontabilitate-aplikazio informatiko baten oinarrizko erabileraren bidez, ikasleek enpresa-jarduerak sortzen dituen kontabilitate-egitate nagusiak islatuko dituzte eta dagozkion idazpenak (kontabilitatekoak) egingo dituzte, euskarri diren dokumentuetatik abiatuta (salerosketakoak, ordainketakoak, nominak, gizarte-aseguruak, askotariko gastuen fakturak); hori guztia, Kontabilitate Plan Orokorrean ezarritako printzipio eta arauen arabera egingo da.

Konpetentzia espezifikoa hau deskriptore hauekin lotzen da: HKK1, STEM2, STEM4, KD1, KD2, KPSII3.1, EK2

4. Modu kritikoan eta gogoetatsuan analizatzea sailen funtzionamendu koordinatua, horietako bakoitzarentzat plan osagarriak prestatuz, enpresak hasiera batean planteatutako helburuak eta xedeak lortzeko.

Ikasleek beren enpresaren funtzionamenduaren ikuspegi praktikoa eta orokorra izan dezaten lortu nahi da, hura osatzen duten arloak ikasi eta aztertzearen bidez, sail bakoitzerako plana diseinatzearen bidez eta, era berean, planteatutako helburuak lortzeko sailen artean eskatzen den koherentziaren bidez.

Batetik, honako alderdi hauek barne hartuko dituen hornikuntza-plan bat diseinatuko du: hornitzaileen bilaketa (on line eta off line), hornitzaileak aukeratzeko irizpideak (prezioak, entrega-epeak, horniduren kalitatea, ordaintzeko modua...) eta eskaintzak alderatzeko zenbait tresna erabiltzea. Horrez gain, hornitzaileekin informazioa trukatzeko erabiltzen diren dokumentu-motak identifikatuko ditu (aurrekontuak,

eskaerak, albaranak eta fakturak). Era berean, prozesuaren etapetan aplika daitezkeen negoziazio- eta komunikazio-teknikak ezagutuko ditu.

Bestalde, bere produktuak eta zerbitzuak merkaturatzeko prozesua aztertuko du eta marketin-plan sinplea landuko du. Horretarako, ikasleak gai izango dira bezeroari arreta ematera bideratutako gizarte-trebetasunak aplikatzeko, merkatu-ikerketak sinplea egiteko —kalkulu-orriak erabiliz, adibidez— banaketa-kanal egokiak hautatzeko, zenbait publizitate- eta sustapen-ekintza garatzeko —batez ere gizarte-maila ertainean arreta berezia jarriz— eta, azkenik, ordainketa-bitartekoak ezagutu eta erabiltzeko, hala nola txekeak, ordainagiriak, kanbio-letrak edo zor-agiriak. Azkenik, giza baliabideen kudeaketa planifikatuko du eta, horretarako, langileen beharrak ebaluatuko ditu, lanpostuak eta horien profilak aztertuko ditu, lanpostuak hautatzeko prozesua deskribatuko du, prestakuntza-planak egingo ditu, Gizarte Segurantzarekiko administrazio-betebeharrak onartuko ditu (altak, bajak, filiazioak...) eta langileak kontratatuzeko eta ordaintzeko prozesuaren ondoriozko dokumentuak kudeatuko ditu (kontratuak, nominak eta kotizazio-dokumentuak).

Konpetentzia espezifikoa hau deskriptore hauekin lotzen da: HKK2, HKK3, STEM1, STEM4, KD1 KD2, KPSII3.2, HK2, EK2.

5. Beharrezkoa den inbertsioa eta enpresaren finantza-beharrak zehaztea, enpresak finantzaketa-iturriak baliatu ahal izatea baloratuz, enpresaren bideragarritasuna ziurtatzeko.

Ikasleak inbertsio-plan bat egiteko gai diren egiaztatu nahi da. Horretarako, hasierako egoera-balantze erraza egin beharko dute, aktiboaren partida nagusiak inbertsio horiekin lotzeko. Halaber, beren proiekturako beharrak eta finantzaketa-iturriak aztertu beharko dituzte, norberarenak zein kanpokoak, eta egokienak hautatu eta egoera-balantzearen pasiboan jasoko dituzte.

Era berean, ikasleak proiektuaren bideragarritasun ekonomikoa eta finantzarioa zehaztuko du; hartara, diruzaintzako aurreikuspeneko egoera-orriak prestatuko ditu kalkulu-orriak gisako aplikazio informatikoen bidez. Beharrezkoak diren inbertsioak ere aztertuko ditu, eta zenbait metodoren bidez hautatuko ditu, hala nola VAN eta “pay-back” bidez.

Gainera, merkataritza-bideragarritasuna egiaztatuko du, aurrez egindako merkatu-ikerketan lortutako informazioa abiapuntu izanik. Era berean, eta enpresak Garapen Iraunkorrerako Helburuak lortzera bideratutako konpromiso etiko, ekologiko eta sozial arduratsua hartze aldera, ingurumen-bideragarritasuna aztertuko du eta haren gaineko inpaktua baloratuko du auditoretza baten bidez edo aplikatzekoa den ingurumen-araudia betetzen dela egiaztatzearen bidez.

Konpetentzia espezifikoa hau deskriptore hauekin lotzen da: HKK1, HKK3, STEM1, STEM4, KD1 KD2, KPSII3.2, HK4, EK1, EK2, EK3.

6. Komunikazio-trebetasunak garatzea, tresna informatikoak eta ikus-entzunezkoak erabiliz, enpresa proiektua jendaurrean azaltzeko eta komunikatzeko.

Proiektuaren jendaurreko erakusketan, ikasleak jendearen arreta erakartzeko komunikazio-trebetasunak eta trebetasun teknikoak erabiltzen dituen egiaztatu nahi da. Erakusketaren prestakuntzaren, garapenaren eta defentsaren arloko alderdiei erreparatuko zaie.

Prestakuntzari dagokionez, gai izan beharko du proiektuaren alderdi nagusiak laburtzeko, aurkezpenean erabili beharreko materiala prestatzeko eta erakusketak entseatzeko, kontuan hartuz, besteak beste, denboraren kontrola eta erabili beharreko baliabide teknikoak.

Garapenari dagokionez, ikasleek hitzezko eta hitzik gabeko adierazpidea zainduko dute eta ideiak modu zehatz, atsegin eta antolatuan azalduko dituzte, aurkezpen-tresna eraginkorrenak erabiliz, hala nola istorioen kontaketa (*storytelling*) edo igogailuko diskurtsoa (*elevator pitch*). Azkenik, ikasleak gai izango dira batzorde ebaluatzaileak egin diezazkiokeen galderari erantzuteko.

Konpetentzia espezifikoa hau irteera-profilaren deskriptore hauekin lotzen da: HKK1, HKK2, HKK3, KE1, KE2 KD2, KD3, KPSII1.2, HK1, EK1, EK2, KAKK3.1, KAKK4.2

EBALUAZIO-IRIZPIDEAK

Administrazio eta Kudeaketa Oinarriak
1. kompetentzia espezifikoa
1.1 Inguruneke informazio ekonomikoa, soziala, kulturala eta abar aztertzea, berrikuntzak eta teknologiak enpresa-jardueran betetzen duten funtsezko zeregina baloratuz.
1.2 Negozio-ideia hautatzea, aukeraketa hori modu teknikoan arrazoituz, behin abantailak eta eragozpenak aztertu ondoren.
2. kompetentzia espezifikoa
2.1 Behar den dokumentazioa indarreko legediaren arabera betetzea, dokumentazioa aurkeztu behar den erakunde egokiak ezagutuz eta hori betetzea Gizarte Erantzukizun Korporatiboaren printzipiotzat hartuz.
2.2 Enpresaren forma juridikoa hautatzea, aukeraketa horren egokitasuna argudio bidez justifikatuz.
3. kompetentzia espezifikoa
3.1 Enpresaren eragiketen ondoriozko kontabilitate-egitateak Kontabilitate Plan Orokorraren printzipioen arabera kontabilizatzea, kontabilitate-aplikazio informatikoa oinarritzko mailan erabiliz.
4. kompetentzia espezifikoa
4.1 Enpresaren azken helburuekin koherentea izango den eta koordinatuko den hornikuntzaplana diseinatzea, enpresaren tzako hornitzailek egokienak aukeratuz eta haiekin komunikatzeko prozesuan sortutako dokumentazioa behar bezala administratuz.
4.2 Produktuen merkaturatzea garatuko duen marketin-plana egitea, produktu horiek saltzeko merkataritza-prozesuan sortutako dokumentazioa eraginkortasunez erabiliz.
4.3 Enpresako langile-beharrak ebaluatzea eta lanpostu horien eginkizunak deskribatzea, hautespen-, prestakuntza- eta ordainketa-prozesuan sortutako dokumentuak aztertuz.
5. kompetentzia espezifikoa
5.1 Inbertsio-plana prestatzea, beharrezkoak diren finantzaketa-iturriak baloratuz eta hautatuz.
5.2 Enpresaren bideragarritasuna zehaztea, zenbait metodo aplikatuz, analisi-ikuspegien arabera.
6. kompetentzia espezifikoa
6.1 Komunikazio-trebetasunak erabiltzea negozio-plana aurkezteko, proiektua eraginkortasunez hedatzen lagunduko duten tresna informatiko eta ikus-entzunezko erakargarriak erabiliz.

OINARRIZKO JAKINTZAK

Administrazio eta Kudeaketa Oinarriak
A. Negozio-ideia: enpresa-proiektua
1. Enpresaburuaren eta ekintzailearen irudiaren aitorpena. Enpresa-arriskua. Euskal enpresa-kultura*.
2. Genero-rolen haustura enpresa-jardueran.
3. Berrikuntza eta digitalizazioa.
4. Lokalizazioa eta enpresaren ingurunearen analisia*.
5. Sormena, ideiak eta soluzioak; negozio-ideiak hautatzeko dinamikak.
6. Egungo enpresa-erronkak: etika, Gizarte Erantzukizun Korporatiboa eta Garapen Iraunkorrerako Helburuak. *Euskal gizartearen konpromisoa 2030 Agendarekin, Garapen Iraunkorrerako Helburuak betetzeko*.
B. Enpresa abian jartzea: forma juridikoa, administrazio- eta kontabilitatetramiteak
1. Enpresen forma juridikoak*.
2. Enpresa-esparru juridikoa. Enpresaren zerga- eta lan-arloko betebeharrak halabeharrez bete izanaren balorazioa; *euskal zerga-sistema*. Gizarte Segurantza.

Administrazio eta Kudeaketa Oinarriak
3. Kontabilitate Plan Orokorra. Enpresaren informazioa: *kontabilitate-betebeharrak*. Ondarearen osaera eta balorazioa. Urteko kontuak eta irudi fidela. Balantzearen elaborazioa eta galdu-irabazien kontua. Kontabilitate-liburuak. Kontabilitate-tresna informatikoak.
C. Enpresen barne-antolaketa: sailak eta beren funtzioak
1. Merkataritza-saila*. Marketin Mixeko politikak (produktua, prezioa, sustapena eta banaketa). Fakturazioa (deskontuak, garraioak, ontziak).
2. Hornikuntza-saila*. Plangintza, negoziazioa eta hornitzaileen aukeraketa. Salerosketaeragiketen dokumentazioaren formalizazioa (eskaerak, albaranak eta fakturak), baita ordainketa-bitartekoena ere (ordainagiriak, kanbio-letrak eta txekeak).
3. Giza baliabideen saila*. Plangintza, aukeraketa eta langileen kontratazioa. Talde arinen osaera eta funtzionamendua. Ordainketa- eta kontratazio-prozesuaren dokumentuak. Enpresetan berdintasun- eta inklusio-plan bat lantzearen beharren onarpena.
4. Inbertsio- eta finantza-saila*. Inbertsio-plana eta diruzaintzako aurrekontua egiteko prozedura. Finantzaketa-iturrien aukeraketa. Finantza-bitartekarien zeregina.
Merkataritza- eta ingurumen-bideragarritasuna uztartzeko konpromisoa.
D. Negozio-ideiaren garapenaren jendaurreko erakusketa
1. Negoziazio- eta komunikazio-teknikak*.
2. Proiektu edo ideia baten aurkezpen eraginkor eta laburraren garrantziaren balorazioa*. Metodologia: istorioen kontaketa (<i>storytelling</i>) eta igogailuko diskurtsoa (<i>elevator pitch</i>).

AHOZKO KOMUNIKAZIOA ATZERRIKO HIZKUNTZAN

Ahozko komunikazioak berebiziko garrantzia du, bai nortasuna eratzeko, bai besteekeko harremanetarako. Gaur egungo munduan, jendaurrean hitz egiteko eta eraginkortasunez komunikatzeko gaitasuna funtsezkoa da, ingurune pertsonalean ez ezik, esparru profesional eta akademikoan ere. Egoera formal batean hitz egiten irakasteak esan nahi du ikasleak alderdi linguistiko diskurtsiboak, erretorikoak, testuinguruarekin zerikusia dutenak eta hitzik gabeko alderdiak kontrolatzen ikasi behar duela. Beraz, ahozko komunikazio-kompetentziak harreman pertsonal, profesional eta sozialak errazten dituzenez, haren irakaskuntza/ikaskuntzak lehentasunezkoa izan behar du hezkuntza-esparruan; eta hala jasotzen du Europako Kontseiluak proposatutako Hizkuntzetarako Europako Erreferentzia Esparru Bateratuak (HEEEB), non zeregin garrantzitsua ematen baitzaio ahozko komunikaziorako kompetentziari.

Ahozko Komunikazioa Atzerriko Hizkuntzan 1. mailako jakintzagaiaren helburua ahozko komunikazio-kompetentzia eskuratzen sakontzea da, ahozko komunikazioa ahaleginik egin gabe egin dadin, eguneroko egoeretan zein egoera espezifikagoetan eta konplexuagoetan, gizartean elkarreragiteko, eta ahozko testuak ulertzeko eta sortzeko. Baina hautazko jakintzagai honen zentzua ez da soilik Atzerriko Lehen Hizkuntza, eta Euskara eta Literatura eta Gaztelania eta Literatura jakintzagaiek markatutako ibilbidea osatzea; aitzitik, gero eta globalizatuagoa eta digitalagoa den gizarte batek markatutako oratoria modu berrietara hurbildu nahi ditu ikasleak, eta atzerriko hizkuntzako esparru publikoko ahozko komunikazioan zentratuko da. Era berean, eta hizkuntzen tratamendu integratua kontuan hartuta, jakintzagaiaren helburua ere izango da atzerriko hizkuntzan eskuratutako trebetasunak ikasleen hizkuntza-errepertorioko gainerako hizkuntzetara transferitzea, eta alderantziz.

Beraz, jakintzagai batez ere praktikoa da, eta helburua da ikasleak kompetente eta eraginkor izatea jendaurrean komunikatzeko. Horretarako, paper aktiboa eman beharko zaie ikasleei, eta, horretarako, eztabaidetan, mahai-inguruetan, solasaldietan, aurkezpenetan, diskurtsoetan eta abar parte hartuko dute. Ikasleek erraztasunez eta erregistro egokiz jardun beharko dute beren etorkizun akademiko eta profesionalera bideratutako hainbat egoeratan, hala nola gradu-amaierako edo master-amaierako proiektuen edo lanen defentsan, inaugurazio-hitzaldi laburren, txostenen edo komunikazioen aurkezpenetan, enpresaren barruan eta kanpoan, besteak beste.