



PROTOCOLO COMPLEMENTARIO PARA EL CURSO 2020-2021 Y PROCEDIMIENTO DE ACTUACIÓN ANTE LA APARICIÓN DE CASOS DE COVID-19 EN CENTROS EDUCATIVOS

(12-12-2020)

I. INTRODUCCIÓN

El Departamento de Educación del Gobierno Vasco apuesta decididamente por un comienzo de curso presencial en todos los niveles educativos como garantía de una educación integral y de la máxima calidad a todo el alumnado, disponiendo para ello de las adecuadas medidas de seguridad e higiene y de los recursos necesarios.

Vista la evolución que ha ido teniendo la pandemia originada por la Covid-19 en verano y en previsión del posible impacto del virus en el inicio de curso y el primer trimestre del curso, hemos previsto unas medidas operativas, minimizando en todo lo posible los riesgos, siempre bajo las indicaciones de las autoridades sanitarias que se adecuarán a la evolución de la pandemia, y con el objetivo prioritario de posibilitar un comienzo de curso con la mayor garantía de seguridad, tanto para el alumnado como para el personal docente y no docente de los centros y garantizar la mejor gestión de los posibles casos que se pudieran dar.

De esta manera, se podrá realizar un seguimiento de la evolución de la pandemia y el impacto de las medidas propuestas, pudiendo planificar, en función de la citada evolución, los próximos trimestres.

Para dar respuesta a las posibles situaciones provocadas por la Covid-19, el centro educativo tendrá en cuenta los siguientes documentos de referencia, que en sus líneas generales sirven de marco de actuación, aunque puedan ser adaptados en función de la situación:

1. Protocolo General de Actuación en los centros educativos frente al Coronavirus, del Departamento de Educación.
2. Resoluciones para la organización del curso 2020-21.
3. Plan de Contingencia del Centro.
4. Medidas de prevención de riesgos laborales ante el riesgo de exposición al COVID- 19, establecidas por el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales del Departamento de Educación.

En relación con el aumento de incidencia de COVID-19 que sufre Euskadi en las últimas semanas, es previsible que en los centros educativos puedan aparecer casos cuyo origen esté en el ámbito familiar, en el desarrollo de actividades complementarias o en la



movilidad fuera del ámbito educativo. Debido al contacto entre las personas, sin embargo, se deben adoptar medidas para reducir la probabilidad de transmisión y transformar los centros educativos y su entorno en sitios "seguros", para ello, se definen las medidas de seguridad a adoptar, entre ellas la distancia interpersonal y el uso de mascarillas, la ventilación de espacios cerrados y la higiene de manos como medidas básicas.

Ante este inicio de curso, atendiendo a las pautas establecidas en el "Protocolo General de actuación en los centros educativos frente al coronavirus", remitido a los centros a finales de junio, habrán elaborado el **Plan Anual de Centro**, documento básico para la organización y planificación educativa y el **Plan de contingencia** que recoge de manera clara las medidas de prevención e higiene elaborado siguiendo las directrices del Servicio de prevención y Riesgos Laborales del Departamento de Educación y que tomará como referencia el documento de "**Medidas de prevención de riesgos Laborales frente al COVID-19**".

Por otro lado, adicional a todas las medidas preventivas ya descritas, las actuaciones para la contención rápida de la infección incluyen la gestión adecuada en el centro educativo de las personas que inician síntomas y la coordinación con Salud Pública y Osakidetza.

El centro educativo debe participar en la identificación precoz de los casos sospechosos, su aislamiento, tener identificados los contactos estrechos para facilitar el rastreo, apoyar el seguimiento de los contactos estrechos y la coordinación con Salud Pública para facilitar la identificación de las agrupaciones de casos, apoyar detectar posibles focos de transmisión en colectivos específicos y en áreas o actividades concretas en el propio centro o en el desplazamiento a éste.

Salud Pública y la Red de Vigilancia junto a las OSI, coordinarán las actuaciones con los centros educativos para poder facilitar la gestión de casos sospechosos con la mayor brevedad posible y de los casos confirmados, en las actuaciones que precisen los contactos.

La modulación de las medidas preventivas o de detección precoz, puede gestionarse con nuevos procedimientos adicionales preventivos o de cribado. Estas medidas serán definidas en función de criterios técnicos, por la situación epidemiológica general o por la situación de aquellas zonas concretas, municipios u otras agrupaciones. El ámbito geográfico y de movilidad debe ser valorado a la hora de decidir actuaciones ante las necesidades detectadas por Salud Pública en determinados centros educativos y que pudiera llegar a determinados colectivos de alumnos y alumnas o de profesionales.

Todas estas acciones requieren que los centros mantengan una comunicación fluida y continuada con las autoridades de Salud Pública y la red de vigilancia epidemiológica, para lo que se crea una Comisión Técnica de seguimiento del sistema educativo – COVID en cada territorio, así como un Consejo Asesor Educación-COVID interdepartamental de Euskadi.



Ante los diferentes escenarios que puedan darse, se debe organizar y contar con las herramientas de gestión para una pronta respuesta que permita responder ante los nuevos casos, identificar los riesgos y prevenir los posibles brotes.

Conscientes de la repercusión de la identificación de nuevos casos en el ámbito escolar, así como de la posibilidad de que se indique el aislamiento de grupos, o incluso el cierre transitorio de una o varias aulas en algún centro, la transparencia y la comunicación a la comunidad educativa va a ser una parte básica de la actuación a seguir.

La actual situación epidemiológica ha guiado a Salud Pública a recomendar incrementar aspectos preventivos respecto a protocolos previos, pero es posible que pueda producirse una modulación de acciones a lo largo del curso escolar en función de la evaluación continua que se va a llevar a cabo por el Consejo Asesor de Educación-COVID de Euskadi.

II. OBJETIVO

El Objetivo de este Protocolo de Actuaciones Complementario es plantear medidas adicionales a las establecidas en el [Protocolo General de actuación en los centros educativos frente al coronavirus. Curso 2020-2021](#), y a las [Medidas de prevención. Curso 2020-2021](#), ante el inicio de curso 2020-2021, teniendo en cuenta la situación y evolución de la pandemia en las fechas recientes.

Por otra parte, establecer a su vez unas directrices de actuación ante la aparición de casos en centros educativos, a partir de las indicaciones y medidas de prevención y control necesarias y que están sujetas a cambios según establezca Salud Pública en relación al aumento de la incidencia, la aparición de brotes intraescolares, o el aumento de la transmisión comunitaria en el área del centro escolar.

III. MEDIDAS ADICIONALES PREVENTIVAS DE CARÁCTER GENERAL

Además de las medidas recogidas en los protocolos citados, y con carácter general, en la situación actual de evolución de la pandemia y ante el inminente inicio de curso, se establecen las siguientes medidas adicionales:

1. Limitación de contactos:

- a. En Educación Infantil se establecerán “grupos burbuja”, ya que el uso de mascarilla no es obligatorio, aunque sí recomendable. Estos “grupos burbuja” no entrarán en contacto con otros grupos [ni con otras burbujas, de manera que en caso de producirse algún caso positivo no sea necesario confinar a un número demasiado elevado de alumnos/as \(aunque el proyecto pedagógico de Educación Infantil recomiende grupos grandes\)](#). En el resto de etapas educativas (EP, ESO y Bachillerato), se procurará reducir al máximo el contacto entre los grupos estables ya creados. La finalidad de ambas medidas es tanto reducir el riesgo de



contagio como facilitar el rastreo.

Respecto a los grupos del servicio previo al comienzo del horario lectivo que se oferta en algunos centros, en caso de que comparta espacio alumnado de distintos grupos estables, además de todo lo anterior, se deberán observar de manera estricta las medidas de distanciamiento, higiene y uso obligatorio de mascarilla en todas las edades.

- b. En *Haurreskolak* y Escuelas Infantiles, se aplicará lo establecido para Educación infantil en el punto anterior.

2. Medidas de prevención personal:

- a. Se realizarán diariamente sesiones recordatorias al alumnado de las medidas preventivas de higiene y de comportamiento, adaptadas a cada aula, centro y edad.
- b. Se tomará la temperatura corporal a todo el alumnado y personal de forma previa al inicio de la jornada. Apelando a la responsabilidad individual, se recomendará la **toma de temperatura** en el propio domicilio, antes de acudir al centro y deberán abstenerse de acudir aquellos estudiantes, docentes y otros profesionales que tengan fiebre (>37º) y síntomas compatibles con COVID-19.
- c. No acudirán al centro aquellos alumnos o profesorado que se encuentren en aislamiento por diagnóstico de COVID-19, o en período de cuarentena domiciliaria por haber tenido contacto estrecho con alguna persona con síntomas o diagnosticada de COVID-19.

Así mismo, los centros contarán con termómetros para llevar a cabo esta medida, recomendando la toma al inicio de la jornada (y siempre que sea necesario), evitando en todo caso las aglomeraciones y asegurando el mantenimiento de la distancia interpersonal de al menos 1,5 metros.

- d. Utilización de **mascarilla**:
 - Como norma general, su uso será obligatorio para todo el personal del centro educativo y el alumnado en todos los espacios y en todo momento.
 - El profesorado tiene que usar mascarilla siempre **y de manera correcta**, incluso en los grupos estables, **y siempre con la homologación correspondiente y del tipo recomendado por el [SPRL](#)**.
 - En educación infantil, hasta 6 años, la mascarilla no será obligatoria, aunque, cuando sea posible, se recomienda su uso también por debajo de esta edad.
 - En los grupos estables establecidos en las etapas de Educación Primaria y Secundaria la mascarilla será obligatoria siempre, ya se esté con el grupo estable, ya se salga de él (transporte, desplazamientos...). En el caso de desarrollo de actividades al aire libre sin contacto entre el alumnado, se podrá valorar quitar la



maskarilla.

- Será obligatorio en el transporte escolar colectivo por todo el alumnado a partir de 6 años, aunque, cuando sea posible, se recomienda su uso también por debajo de esta edad. No realizando actividades por las que se quite la maskarilla (comer o beber) en el interior de los autobuses.
- El uso de la maskarilla será obligatorio, aunque los alumnos y alumnas se encuentren sentados y mantengan distancia interpersonal de 1,5 metros.
- En el caso de actividades docentes que impliquen movimiento, canto o similares habrá que utilizar la maskarilla y mantener la distancia interpersonal.
- El alumnado comerá el almuerzo preferentemente en espacios al aire libre, manteniendo la distancia de seguridad y colocándose de nuevo la maskarilla inmediatamente después.

Estas medidas adoptadas en el inicio de curso, en función de la evolución de la pandemia, pueden verse modificadas y revertir a las situaciones recogidas en los protocolos mencionados.

- e. Se evitarán los agrupamientos de personas en espacios comunes del centro, manteniendo la distancia interpersonal y el uso de maskarilla. Se revisarán áreas de riesgo, como la máquina de café u otras interacciones entre el personal que pudiera favorecer la transmisión del virus.
- f. La Comisión Técnica de seguimiento del sistema educativo – COVID, definida en el punto VIII. de Comunicación y Coordinación, realizará una evaluación de la incidencia de casos y brotes intraescolares con reuniones semanales y establecerá recomendaciones para promover la prevención.
- g. Las reuniones de evaluación, y en general todas las reuniones del profesorado, se desarrollarán preferentemente de forma telemática. Si a pesar de esta recomendación se decidiera hacer alguna reunión de forma presencial, se tomarán medidas de prevención tales como la adecuada ventilación y desinfección de los elementos comunes. En cualquier caso, siempre que se reúnan más de 6 personas o que la duración prevista de una reunión sea de más de una hora, ésta se desarrollará de forma telemática.

IV. GESTIÓN EN LOS CENTROS

1. En cada centro educativo se designará una persona responsable referente para los aspectos relacionados con COVID-19. Igualmente, en cada OSI se designará una persona de referencia para comunicarse con los centros educativos que le



correspondan. Esta comunicación se producirá únicamente en el caso de positivos confirmados.

2. Se recomienda así mismo establecer una interlocución fluida entre el centro educativo y la administración educativa a través de la Delegada territorial de Educación y el Director de Centros y planificación, como coordinador de la **Comisión General de Seguimiento del Departamento de Educación**, establecida en el [Protocolo General de actuación en los centros educativos frente al coronavirus. Curso 2020-2021](#) para informar de las diversas situaciones, facilitar la resolución de dudas, así como coordinar actuaciones.
3. Con el objetivo de **posibilitar el rastreo de contactos rápido y más sencillo** si se diera algún caso y facilitar el análisis y actuación, se recomienda al centro educativo recoger de forma organizada y fácilmente accesible la información siguiente:
 - La relación de alumnos/as de cada grupo estable (información que puede aportar el DAE, por lo que su cierre se recomienda cuanto antes).
 - La relación de alumnos/as de cada aula, taller, laboratorio, su posición en la misma (donde se sientan), la valoración del riesgo de las actividades que se realizan (participación en talleres o prácticas con mayor contacto o proximidad) y sus teléfonos de contacto (móvil) y correo electrónico para actuar rápidamente y toda aquella información que facilite la obtención de contactos estrechos que se pudieran dar ante la aparición de un caso. Para todo ello, se precisa la actualización de los datos referidos al alumnado y sus familias en el aplicativo de matrícula (Ikasgunea).
 - Relación de alumnos/as del turno de comedor y si es posible, conocer posición, dónde se sientan, procurando que siempre ocupen el mismo lugar
 - Relación de alumnos/as que han sido transportados en el mismo autobús y lugar en el que se sientan.
 - En caso de organizarse actividades extraescolares, relación de alumnos/as en los grupos.

Para la gestión de esta información y que sea facilitada a la mayor brevedad posible en el análisis de contactos ante la aparición de un caso se requiere coordinación entre la Dirección del centro, el coordinador de prevención de riesgos laborales, los responsables de los autobuses y responsables de comedor, disponiendo de la información recogida en una base de datos.

El personal del centro educativo deberá observar en todo momento el tratamiento confidencial de la identidad y datos de los casos que sean sospechosos o confirmados.

V. GESTIÓN DE LOS CASOS

1. **No deben acudir al centro educativo aquellas personas que tengan síntomas**



compatibles con COVID-19, sean parte del alumnado, profesorado u otro personal, así como aquellas que se encuentren en aislamiento por diagnóstico de COVID-19, o en período de cuarentena domiciliaria por haber mantenido un contacto estrecho con alguna persona con síntomas compatibles con o diagnosticada de COVID-19.

2. Ante la presencia de sintomatología en el centro educativo:

Todas las personas que presenten sintomatología compatible con COVID-19 EN EL CENTRO seguirán un protocolo de actuación previsto previamente:

- a. Se dirigirán a una sala de aislamiento preparada a tal efecto (con mascarilla puesta), que reúna las medidas de higiene y ventilación adecuadas, que se desinfectará siempre que se utilice con un caso sospechoso, y se avisará a la DIRECCIÓN DEL CENTRO quien COMUNICARÁ al ÁREA MÉDICA del Servicio de Prevención.
- b. Si es alumno/a, la persona que le acompañe guardará las medidas de distancia y mascarilla.
- c. Desde a la dirección del centro o la persona responsable en el centro de Prevención COVID19 se contactará con la familia para dirigirle a su domicilio.
- d. La familia se pondrá en contacto su centro de salud para seguir indicaciones.
- e. Si es un trabajador/a, del Departamento de Educación se aislará (con mascarilla) y se dirigirá a su domicilio tras comunicarlo a la DIRECCIÓN DEL CENTRO quien contactará inmediatamente con el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales.
- f. Si es trabajador de otra empresa o de Administración General, lo comunicará a la dirección del centro, al Servicio Prevención correspondiente y al propio de Educación y se seguirán sus instrucciones.
- g. La persona afectada se considera **caso sospechoso** y deberá **permanecer aislado en su domicilio** hasta disponer de los resultados de las pruebas diagnósticas, según se refiere en el Protocolo de Vigilancia Epidemiológica de COVID-19 del Departamento de Salud.
- h. **Hasta la obtención del resultado diagnóstico del caso no se indicará ninguna acción sobre los contactos estrechos y la actividad docente continuará de forma normal, extremando las medidas de higiene.** Si el caso se confirma se realizará el **estudio de contactos** en el medio educativo y fuera de éste mediante la **identificación, clasificación y seguimiento de los contactos según esté establecido.**

3. En el caso de confirmación de casos:

Los padres, madres o tutores del alumno/a detectado como caso positivo informarán inmediatamente a la Dirección de Centro educativo para que se ponga en contacto con la OSI de referencia, quien contactará con su referente de la Subdirección de Salud



Pública del Territorio.

La **coordinación en la gestión** de los casos positivos confirmados entre el alumnado la realizarán exclusivamente la **Dirección del centro junto con la persona responsable COVID, la persona referente de la OSI correspondiente y la Red de Vigilancia**, quienes, en coordinación con Salud Pública, **indicarán al centro las pautas a seguir**.

En estos casos, se realizará el **estudio de contactos** en el medio educativo y fuera de éste mediante la identificación, **clasificación y seguimiento de los contactos** según esté establecido por la Dirección de Salud Pública.

A efectos de la identificación de los **contactos estrechos** en el centro educativo se tendrán en cuenta las siguientes consideraciones:

- A) Si el caso confirmado pertenece a un **grupo estable** se considerarán contactos estrechos a **todas las personas pertenecientes al grupo**.
- B) Si el caso confirmado **no pertenece a un grupo estable**, se realizará la identificación de los contactos estrechos en el centro educativo en colaboración con la Dirección de centro y el coordinador del Servicio de Prevención.

La valoración de la exposición del personal que trabaja en el centro se realizará en función de la evaluación específica del riesgo de cada caso, según lo recogido en el Procedimiento de actuación para los servicios de prevención de riesgos laborales frente a la exposición al SARS-CoV-2, de modo que la consideración de contacto de riesgo valorará el correcto seguimiento de las medidas de prevención y la utilización de elementos de protección (mantenimiento de la distancia física y uso de mascarillas).

El servicio de prevención de riesgos laborales, en coordinación con Salud Pública, valorará si el profesorado y el personal del centro debe ser considerado contacto estrecho del caso confirmado, en base a la adecuación y seguimiento de las medidas de prevención adoptadas y las actividades realizadas.

Las autoridades sanitarias realizarán un seguimiento **activo** entre los contactos identificados como estrechos y deberán permanecer en el domicilio guardando un periodo de cuarentena, según se determina en el [Protocolo de Vigilancia Epidemiológica de COVID-19 del Departamento de Salud](#). Se incluirá la realización de pruebas PCR según se recoja en los protocolos establecidos por las autoridades de Salud Pública.

Se prepararán notas informativas a los padres y madres y se proveerá a las familias de la **información** adecuada para el cumplimiento de las medidas **de cuarentena, higiene de manos e higiene respiratoria**, así como las señales para la **identificación precoz del desarrollo de síntomas** compatibles con COVID-19. El periodo a considerar será el recogido en el Protocolo mencionado en el párrafo anterior.



Una vez estudiados los contactos y establecidas las medidas de cuarentena para aquellos considerados como estrechos, las actividades docentes continuarán de forma normal, extremando las medidas de precaución y realizando una vigilancia pasiva.

Si hubiera algún otro caso en otra aula, en el centro, seguir las indicaciones de Salud Pública. Los casos pueden estar relacionados o no y en función del análisis de los contactos estrechos de los casos detectados se determinarán las medidas.

Durante el periodo escolar se detectarán casos de COVID-19 en niños y niñas que acuden a un centro educativo, sin que esto indique necesariamente que el contagio se haya producido en el centro educativo para lo que se incluirá el entorno extraescolar en el análisis, de forma adicional a la necesaria la investigación de contactos estrechos en el centro.

4. Actuación en brotes:

1 Brote en un aula: 3 o más casos en un único grupo estable con vínculo epidemiológico entre ellos.

Se seguirán las actuaciones de control específicas que se indiquen desde los servicios del Departamento de Salud/Osakidetza.

La actividad docente continúa de forma normal extremando las medidas de prevención e higiene en todas las etapas educativas (Infantil, Primaria, ESO o Bachillerato), con excepción del grupo afectado.

2. Un brote en varias aulas sin vínculo epidemiológico: 3 o más casos en grupos estables o clases no organizadas como grupo estable, sin vínculo **1 Brote en un aula:** 3 o más casos en un único grupo estable con vínculo epidemiológico entre ellos.

Se seguirán las actuaciones de control específicas que se indiquen desde los servicios del Departamento de Salud/Osakidetza.

La actividad docente continúa de forma normal extremando las medidas de prevención e higiene en todas las etapas educativas (Infantil, Primaria, ESO o Bachillerato), con excepción del grupo afectado.

3. Brotes en varias aulas con vínculo epidemiológico: detección de casos en varios grupos estables o clases no organizadas como grupo estable con un cierto grado de transmisión entre distintos grupos, independientemente de la forma de introducción del virus en el centro escolar.

Se seguirán las actuaciones de control específicas que se indiquen desde el Departamento de Salud/Osakidetza.

La actividad docente continúa de forma normal extremando las medidas de prevención e higiene en las etapas educativas (Infantil, Primaria, ESO o Bachillerato), con excepción de los grupos afectados.



4. Brotes en el contexto de una transmisión no controlada: si se considera que se da una transmisión no controlada en el centro educativo con un número mayor de lo esperado para el segmento de edad en un territorio específico, los servicios del Departamento de Salud/Osakidetza realizarán una evaluación de riesgo y del escalado necesario de las medidas.

VI. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

Transporte escolar:

Será de aplicación la normativa vigente respecto a las medidas preventivas frente al COVID-19, así como las recogidas en el documento “Medidas de prevención de riesgos laborales en los centros escolares de la CAPV ante el riesgo de exposición al COVID-19”.

Así mismo se recomienda que el alumnado tenga asientos fijos en el autobús, que estén en asientos próximos los que son de un grupo estable y se disponga de la relación de niños y niñas que son transportados en cada autobús y el lugar que ocupan en el mismo.

Todo el alumnado mayor de 6 años y resto de personal usará mascarilla en todo momento. Para el alumnado por debajo de 6 años, su uso no es obligatorio, aunque, cuando sea posible, se recomienda su uso también por debajo de esta edad.

Comedores. En el servicio de comedor se respetarán las medidas establecidas en el documento “Medidas de prevención de riesgos Laborales frente al COVID-19”, así como en el más específico [Medidas preventivas de aplicación frente a la COVID-19 en comedores escolares.](#)

VII. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

Las Resoluciones de la Viceconsejera de Educación para la organización de curso 2020-2021 en los centros públicos de Educación Infantil y Primaria y la correspondiente a la Educación Secundaria, señalan en el apartado 1.1.c) lo siguiente:

“Es necesario que las actividades contempladas se programen siempre y cuando se garanticen las medidas propuestas por las autoridades sanitarias, en cualquiera de los escenarios que nos podamos encontrar a lo largo del curso y se recomienda una especial atención a las decisiones que vayan a tomarse, contando siempre para ello, con la participación y colaboración de las familias.

Se definirán los objetivos, alumnado y profesorado implicado, y la fecha, hora y lugar de realización. Este registro deberá estar en el centro a disposición del OMR y de la Inspección.”

Dada la situación epidemiológica actual, excepto en el caso de Educación Infantil, se podrán realizar actividades extraescolares siempre y cuando se cumplan los protocolos establecidos y el Plan de Contingencia, tanto del centro como de la entidad



organizadora, y se respeten las medidas de prevención (distanciamiento, higiene y uso de mascarilla).

Se continuará con el análisis de la evolución de la situación y se adoptarán nuevas medidas en relación con las actividades extraescolares. Cualquier medida propuesta por el LABI tendrá prevalencia respecto a lo establecido en este punto.

VIII. COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN

Tener en cuenta y reforzar las indicaciones establecidas en el [Protocolo General de actuación en los centros educativos frente al coronavirus. Curso 2020-2021](#) , y las [Medidas de prevención. Curso 2020-2021](#).

Se informará a la comunidad educativa sobre las actuaciones a implementar en las situaciones en que se dé un caso o en las que se identifique un brote, así como la posibilidad de establecer nuevas medidas si se dan determinadas circunstancias.

Se recomienda, así mismo, que el centro educativo tenga establecido un canal comunicativo ágil y efectivo con las familias. Se adjunta como anexo un Decálogo para las familias que puede ser útil para la comunicación al inicio de este nuevo curso.

Todas estas medidas planteadas en el inicio de curso 2020-2021, están sujetas a la evolución de la pandemia y a las directrices emanadas de las autoridades sanitarias.

De cara a la comunicación fluida y continuada con las autoridades de Salud Pública y la red de vigilancia epidemiológica y poder realizar un seguimiento de la evolución de la situación, su valoración y adopción de medidas o modulación de acciones previstas, habrá una **Comisión Técnica de seguimiento del sistema educativo – COVID**, compuesta por representantes de Salud Pública/Osakidetza y Educación (Por parte del Departamento de Educación formará parte de dicha Comisión el Director de Centros y Planificación y las Delegadas territoriales de Educación) que analizará los casos, la casuística y adoptará medidas diferenciadas, reuniéndose semanalmente.

IX. INICIO DE CURSO

En aras a poder desarrollar un inicio de curso con las mayores garantías de seguridad, y que, a su vez, se pueda llevar una buena coordinación y gestión con Salud Pública, en la situación actual de transmisión de la pandemia, se ha estimado una incorporación del alumnado a los centros de una forma escalonada en el mes de setiembre.

Siendo esto así, tal y como está recogido en la Resolución de calendario de curso de 12 de junio de 2020, todo el profesorado de los centros públicos se incorporará al centro el día 1 de septiembre para realizar las actividades relacionadas con el comienzo del curso 2020-2021.



Las actividades lectivas de todos los centros educativos comenzarán a partir del día 7 de septiembre de 2020 para los cursos de las etapas de Educación Infantil, Educación Primaria y 1º y 2º de Educación Secundaria Obligatoria, tal y como lo tienen recogido cada centro en su calendario de curso escolar.

Para el caso del alumnado a partir de 3º de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, la incorporación del alumnado a los centros y el desarrollo de las actividades lectivas se realizarán el 15 de setiembre.

Para el caso de los Centros Integrados y Centros específicos de Formación Profesional, dadas las características de organización de los ciclos formativos y familias profesionales, en aulas, talleres, laboratorios y formación en empresas, el inicio de curso se llevará a cabo por niveles, con un intervalo semanal entre los mismos:

- 14 de septiembre: 2º Ciclo Formativo de Grado Superior
- 16 de septiembre: 1º Ciclo Formativo de Grado Superior
- 21 de septiembre: 2º Ciclo Formativo de Grado Medio
- 23 de septiembre: 1º Ciclo Formativo de Grado medio
- 28 de septiembre: 2º Formación Profesional Básica *
- 30 de septiembre: 1º Formación Profesional Básica*

*En el caso de la Formación Profesional Básica, si esta se desarrolla en un centro independiente y no integrado, la incorporación del alumnado se realizará los días 14 y 16 de setiembre respectivamente.

X. REINICIO DEL CURSO TRAS LAS VACACIONES DE NAVIDAD

El Departamento de Educación del Gobierno Vasco, tal y como hizo al inicio de curso, también tras las vacaciones de Navidades, apuesta decididamente por la presencialidad, en todos los niveles educativos, para garantizar una educación integral y de máxima calidad para todo el alumnado.

No obstante, a la vuelta de las vacaciones navideñas deben preverse una serie de medidas para actuar con la máxima garantía de seguridad en los centros, en beneficio de la salud de todos y todas, tanto para el alumnado, como para el profesorado y personal de administración y servicios.

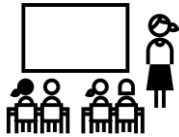


Si tras las Navidades y el nuevo año se incrementaran los casos, el Plan de Contingencia de cada centro deberá prever este escenario para poder responder adecuadamente a las posibles situaciones, teniendo en cuenta las indicaciones de las autoridades sanitarias atendiendo a la evolución de la pandemia.

Para dar respuesta a las situaciones derivadas del Covid-19, el centro tendrá como referencia los siguientes documentos tal como hasta ahora (se pueden encontrar en la página web del Departamento de Educación del Gobierno Vasco):



1. [Protocolo Complementario de Actuaciones ante el inicio de curso y Actuaciones ante la aparición de casos de COVID-19 en centros educativos \(última actualización\)](#)
2. [Protocolo General de actuación en los centros educativos frente al coronavirus. Curso 2020-2021](#)
3. [Medidas de prevención. Curso 2020-2021](#)
4. El propio Plan de Contingencia del Centro

Así mismo, tal y como se recoge en el Protocolo General de Actuación ante el Coronavirus en los Centros Escolares de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en función de la situación epidemiológica, la actividad educativa se contempla en tres escenarios.

<p>ESCENARIO 1</p>  <p>PRESENCIAL</p>	<p>PRIMERA ESCENARIO: se mantiene las clases presenciales, actuando con las medidas de seguridad e higiene ante el COVID 19.</p>
<p>ESCENARIO 2</p>  <p>PRESENCIAL + TELEMÁTICO</p>	<p>SEGUNDO ESCENARIO: se trata de una situación intermedia, en la cual los centros escolares gestionan la actividad escolar con flexibilidad, combinando la modalidad presencial y telemática.</p>
<p>ESCENARIO 3</p>  <p>TELEMÁTICO</p>	<p>TERCER ESCENARIO: el escenario que contempla el confinamiento, por el cual las actividades de enseñanza y aprendizaje, se realizarían fuera del centro escolar.</p>

Como hemos dicho anteriormente, tras las vacaciones de Navidad, el escenario principal que se contempla es el Primero, el que garantiza la modalidad presencial en todas las etapas.

No obstante, si las condiciones locales y las autoridades sanitarias así lo aconsejaran, si algún centro tuviera que pasar a otro escenario, la dirección del centro se pondrá en contacto con el o la Delegada Territorial para reconducir la situación.



ANEXO 1. DECÁLOGO PARA LAS FAMILIAS

Este inicio de curso va a ser imprescindible respetar una serie de medidas para garantizar la seguridad en los centros educativos.

En este decálogo se llama la atención sobre aquellos ámbitos que, aun no correspondiendo estrictamente al centro educativo, sí están vinculados con él por lo que el control en dichos ámbitos como la transmisión de información cuando se requiera constituirán la garantía para controlar el contagio del virus y en su caso, lograr la trazabilidad adecuada para detectar posibles focos.

Este decálogo está dirigido prioritariamente a aquellas familias con hijos e hijas de corta edad o con algún tipo de discapacidad que limite la adecuada transmisión de las pautas establecidas en los centros.

Evidentemente, a principio de curso se van a celebrar las reuniones con las familias para informar sobre las medidas que cada centro educativo ha incorporado en su plan de contingencia garantizando el cumplimiento de criterios informados desde el Departamento de Salud. No obstante, tal como se ha citado anteriormente, se quiere poner el acento en los espacios, actividades y circunstancias externas al centro.

1. Los niños y niñas no pueden asistir al centro en caso de que tengan fiebre(>37°C). Esto implica el control de la temperatura por parte de las familias antes de llegar al centro.
2. Únicamente acompañará una persona al centro al inicio o final de la jornada escolar y en la medida de lo posible, deberá ser siempre la misma.
3. Las familias podrán entrar en el centro escolar sólo bajo cita previa, autorización expresa o convocatoria para ello (periodo de adaptación, reuniones, formación etc).
4. Los y las acompañantes no podrán permanecer en el entorno configurándose agrupamientos.
5. Todos los niños deberán tener su propia mascarilla que deberá garantizar las condiciones higiénicas para utilizarla durante la jornada escolar.
6. Las familias colaborarán con las pautas trasladadas por el centro escolar para apoyar y facilitar los hábitos de higiene considerados básicos tales como:
 - respetar la señalización del centro
 - uso de mascarilla
 - lavado de manos
 - ventilación de salas
 - pertenencia al grupo estable



7. Si un alumno o alumna presenta síntomas en el centro será avisada la familia por lo que es necesario aportar los números de contacto telefónico que se consideren (se recomienda más de uno).
8. Si el alumno o alumna presenta síntomas en su hogar, la familia mantendrá informado al tutor o tutora y le comunicará las variaciones significativas.
9. La familia pondrá a disposición del centro si es requerida por motivos de trazabilidad, información acerca de las actividades extraescolares que realiza fuera del centro.
10. La madre, el padre o los y las tutoras de los alumnos y alumnas trasladarán al tutor o la tutora de su hijo o hija cuanta información consideren vinculada al ámbito emocional cuando se prevea algún tipo de carencia/dificultad en ese ámbito vinculado al contexto COVID-19.

Cabe recordar la necesidad de mantenernos informados acerca de la evolución de COVID-19 a través de fuentes oficiales actualizadas tanto en lo referente a la sintomatología como a la forma de prevenir la transmisión.

Dicha información está permanentemente actualizada en la página web del Departamento de Salud:

<https://www.euskadi.eus/nuevo-coronavirus-covid-19/>

<https://www.euskadi.eus/covid-19-koronabirus-berria> (en euskera)

Finalmente, y como ayuda a las familias en este periodo, el Departamento de Educación ha publicado un documento titulado “COVID-19 Orientaciones para las familias” con unas sencillas recomendaciones para el cuidado de la salud física y emocional en casa.