

Evaluación por competencias: adaptación de pruebas
 6-7 sesiones
  15 horas
  10 en aula
**KONPROMISOAK COMPROMISOS**

- Nombrar un coordinador o una coordinadora.
- Identificar y priorizar necesidades y mostrar disposición para realizar trabajo práctico para encauzarlas.
- Dar a conocer al profesorado participante el valor de la formación dentro del proyecto educativo del centro.
- Compartir las pruebas/actividades de evaluación que habitualmente se usan y la propia práctica docente durante todo el proceso.
- Tomar parte activa en las sesiones.
- Guardar por escrito las decisiones tomadas y los materiales recibidos o creados.
- Documentar el trabajo realizado: diagnóstico, evidencias de cambio...
- Dar continuidad al trabajo desarrollado.

**HELBURUAK OBJETIVOS**

- Diagnosticar la situación del centro respecto a la evaluación.
- Conocer y unificar conceptos relacionados con la evaluación por competencias.
- Adaptar pruebas/actividades de evaluación en base a las competencias.
- Determinar criterios para diseñar y modificar pruebas/actividades de evaluación.

**EDUKIAK CONTENIDOS**

- Marco teórico: situación problema, distintos tipos de tareas/preguntas, niveles cognitivos, condiciones en las que se realiza la prueba, ...
- Conceptos relacionados con la evaluación y las competencias: proceso de enseñanza-aprendizaje, tipos de evaluación, criterios e indicadores de evaluación,...
- Estrategias para crear y/o adaptar pruebas/actividades adaptadas al modelo de evaluación por competencias.
- Criterios de evaluación.

**EBALUAZIO IRIZPIDEAK CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

- Se han recogido en un documento las carencias y puntos fuertes respecto a la evaluación en el centro.
- Se ha reflexionado sobre la evaluación y las conclusiones se han recogido en un documento.
- Se han adaptado y/o creado pruebas/actividades de evaluación siguiendo el modelo de evaluación por competencias
- Se han recogido por escrito los criterios necesarios para diseñar pruebas/actividades.